



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

SUDUT MAYA EKSA ZON OMEGA UNIT INTEGRITI KPT



FORMAT SUDUT EKSA PERINGKAT ZON SECARA MAYA :

- 1. Nama Zon**
- 2. Polisi, Objektif, Visi dan Misi EKSA**
- 3. Carta Organisasi Zon**
- 4. Carta Perbatuan**
- 5. Pelan Lantai**
- 6. Informasi/Hebahan (Peringkat Zon masing-masing)**
- 7. Pengiktirafan Peringkat Zon**
- 8. Buletin EKSA**

POLISI, OBJEKTIF, VISI DAN MISI EKSA

Polisi

Pembudayaan EKSA sebagai pemangkin kepada produktiviti kerja, penyampaian perkhidmatan melalui persekitaran kerja kondusif, mesra, selamat dan teratur

Objektif

1. Meningkatkan imej korporat
2. Menyemarakkan aktiviti kreativiti dan inovasi
3. Menggalakkan aktiviti ke arah mewujudkan persekitaran melalui pembudayaan amalan hijau
4. Mewujudkan persekitaran yang berkualiti (bersih, kemas dan rapi)
5. Pembudayaan EKSA yang berterusan
6. Membudayakan semangat kerja berpasukan dan berdaya saing tinggi

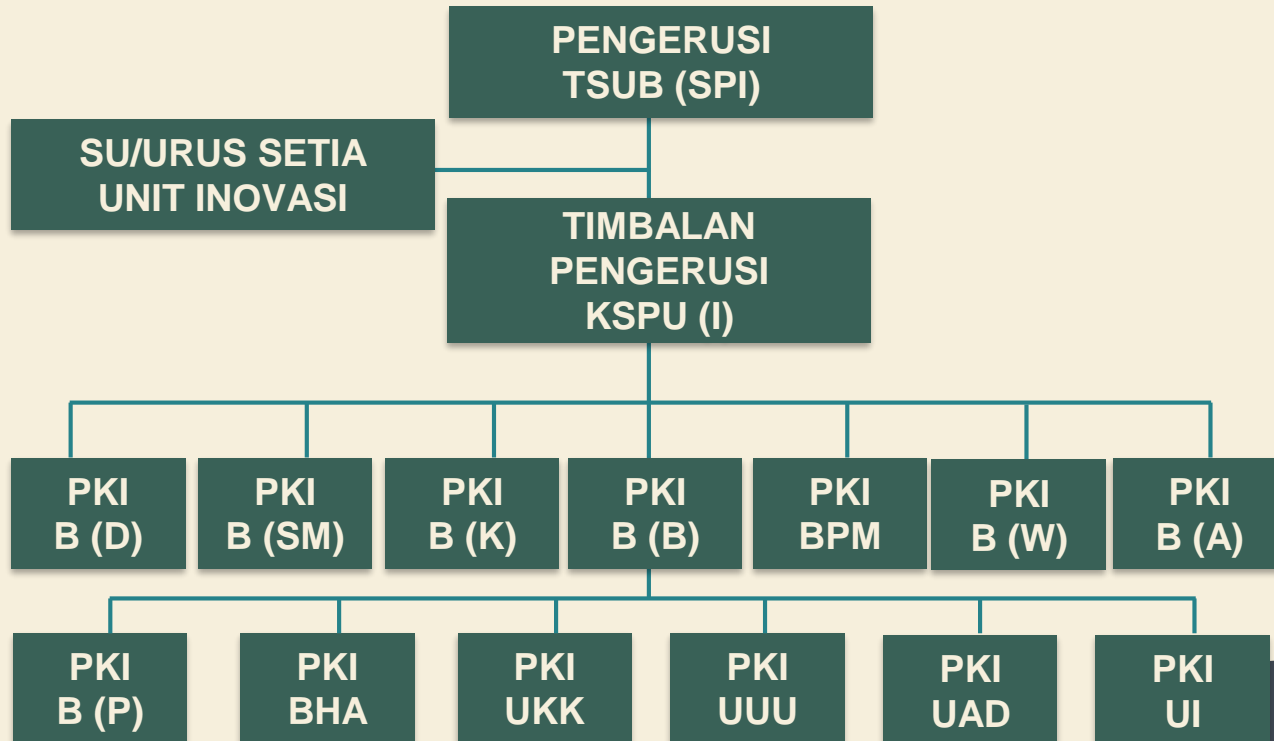
Visi

Kualiti penyampaian perkhidmatan dan produktiviti kerja melalui persekitaran yang kondusif dan berdaya saing

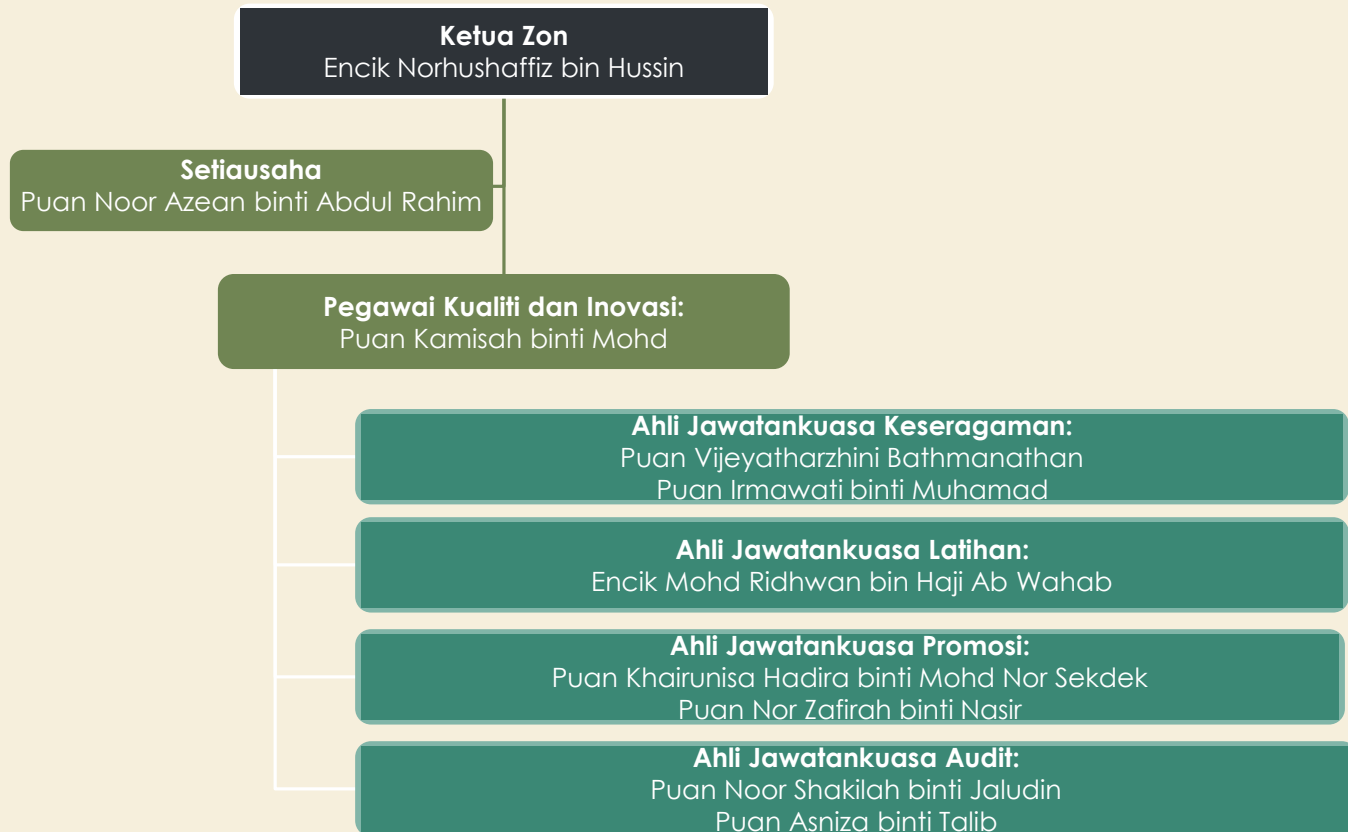
Misi

1. Mengukuhkan budaya kerja yang selamat, bersih, berdisiplin dan berkeترampilan
2. Mewujudkan suasana kerja yang positif dan ceria untuk kesejahteraan warga dan pelanggan
3. Mewujudkan suasana persekitaran yang kondusif, teratur dan selamat dalam penghasilan output yang lebih efisien dan produktif

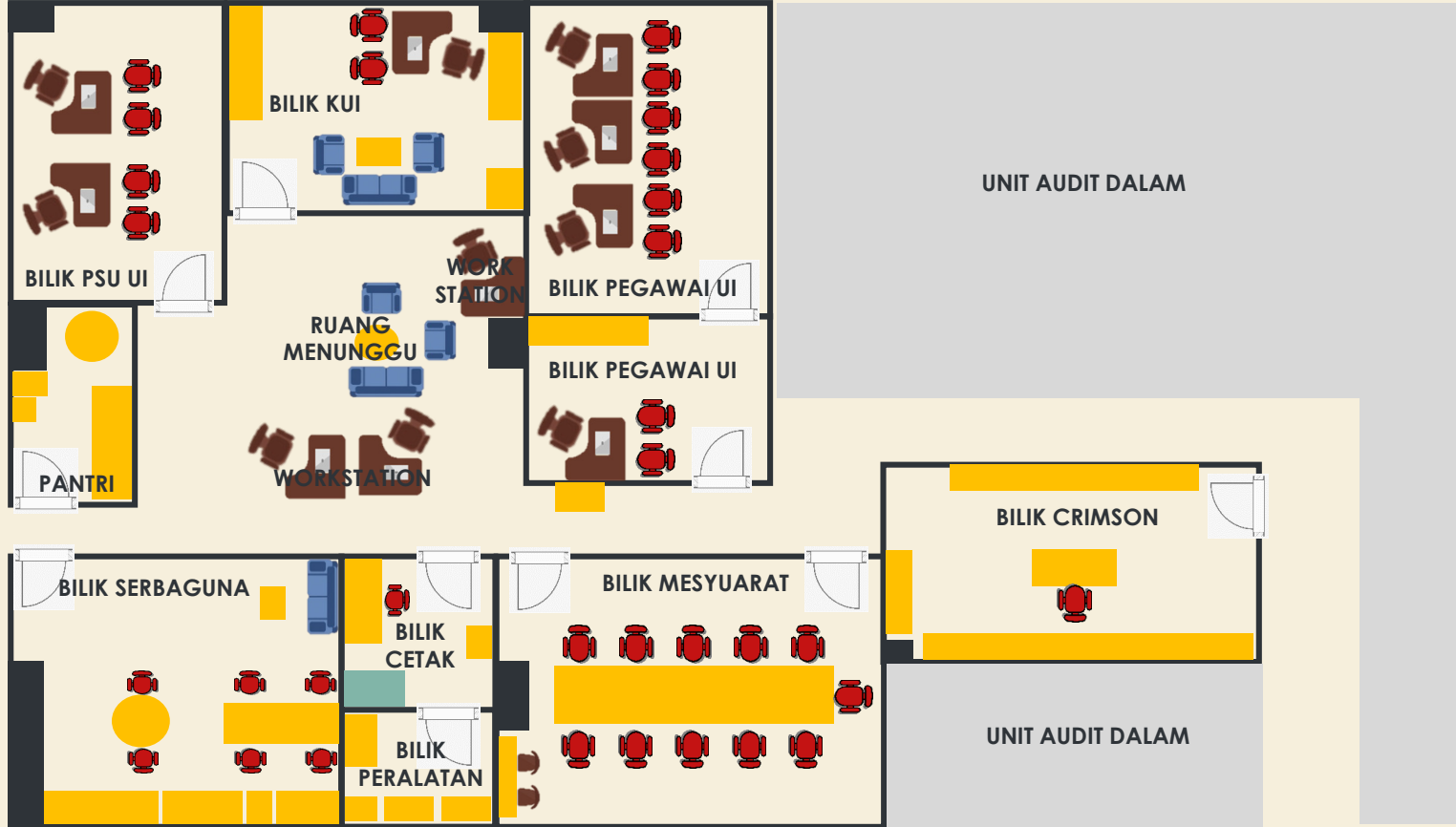
CARTA ORGANISASI JAWATANKUASA PELAKSANA



CARTA ORGANISASI ZON OMEGA



PELAN LANTAI UNIT INTEGRITI - ZON OMEGA



AKTIVITI-AKTIVITI EKSA

01

BILIK CRIMSON



Sebelum



Selepas

- i). Menyusun atur almari dan kabinet fail.
- ii). Memperkemas fail dan dokumen.
- iii). Mengasingkan aset yang tidak digunakan dan rosak.
- iv). Menyisihkan bahan yang boleh dikitar semula.

RUANG LOBI



Sebelum



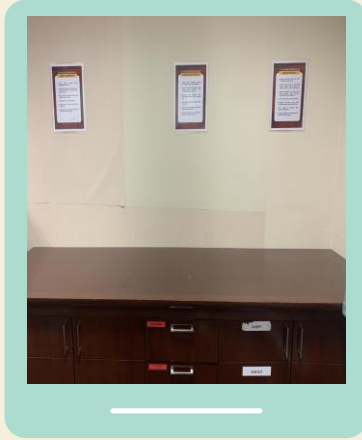
Selepas

- i). Menyeragamkan setiap cubicle pegawai.
- ii). Menghias ruang lobi Unit Integriti.
- iii). Mengemas dan mengubah suai ruang lobi Unit Integriti.

BILIK SERBAGUNA



Sebelum



Selepas



- i). Mengemas dan mengubah suai susunan dan kelengkapan perabot dan peralatan.
- ii). Menghias ruang bilik serbaguna.
- iii). Menampal tagging nama alat tulis.

BILIK PERALATAN



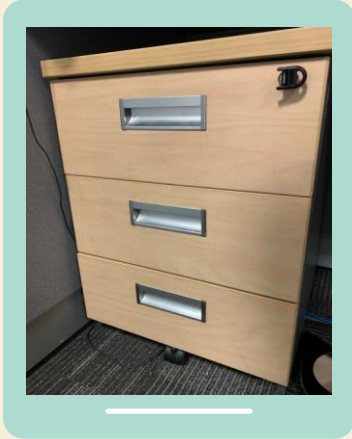
Sebelum



Selepas

- i). Mengemas dan menyusun atur semula rak dan alat tulis di bilik peralatan.
- ii). Melabelkan rak mengikut ruangan setiap jenis alat tulis.
- iii). Menyisihkan aset serta peralatan yang tidak diguna pakai.

CUBICLE PEGAWAI



Sebelum



Selepas



- i). Menyeragamkan setiap cubicle pegawai Unit Integriti.
- ii). Melabel setiap cubicle pegawai Unit Integriti.
- iii). Memastikan setiap cubicle pegawai dalam keadaan bersih dan kemas.
- iv). Melekatkan etika ruang kerja dan direktori di setiap meja pegawai.
- v). Melekatkan name tag di setiap cubicle pegawai.

BILIK PANTRI



Sebelum



Selepas

- i). Mengemas dan membasuh segala keperluan hidangan sewaktu mesyuarat.
- ii). Membuang dan mengasingkan peralatan atau keperluan hidangan yang telah rosak ataupun pecah.
- iii). Aset yang terdapat di dalam bilik pantri ini dikemas dan diatur semula.
- iv). Mengasingkan serta memastikan tidbits mencukupi dan tempoh selamat untuk dimakan.

TANDAS ARAS 1



Sebelum



Selepas



- i). Memastikan setiap pili dan paip tandas wanita, lelaki dan OKU berfungsi.
- ii). Menggantikan semula label lama pada dinding dan pintu tandas.
- iii). Melekatkan etika penggunaan tandas di setiap pintu tandas.
- iv). Melekatkan poster tips penjimatan air di setiap tandas.

BILIK MESYUARAT INTEGRITI



Sebelum



Selepas



- i). Aset yang tidak digunakan atau rosak diasingkan di satu sudut.
- ii). Memastikan semua aset dalam keadaan baik dan boleh diguna pakai.
- iii). Bilik mesyuarat dikemas dan dihias dengan hiasan yang minimal dan profesional.

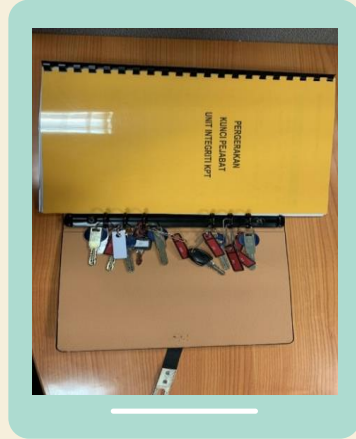
INISIATIF TEMPAT MENYIMPAN KUNCI



Sebelum

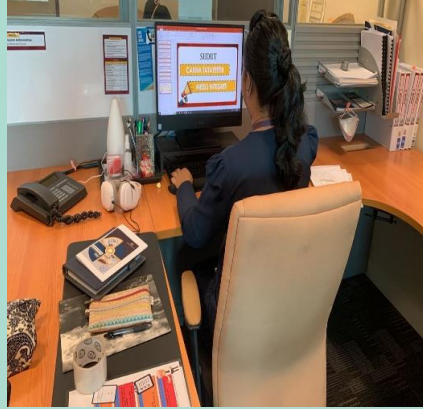


Selepas



- i). Inisiatif ini digunakan sementara ketiadaan peti kunci keselamatan.
- ii). Melabelkan semula kunci mengikut kriteria pelaksanaan EKSA.
- iii). Kunci diletakkan di dalam laci pegawai dan kunci tersebut dijaga rapi oleh pegawai.

PENGLIBATAN PENGURUSAN TERTINGGI UNIT INTEGRITI DALAM AKTIVITI EKSA



Pengurusan tertinggi Unit Integriti turut bergiat aktif menyertai gotong-royong EKSA.

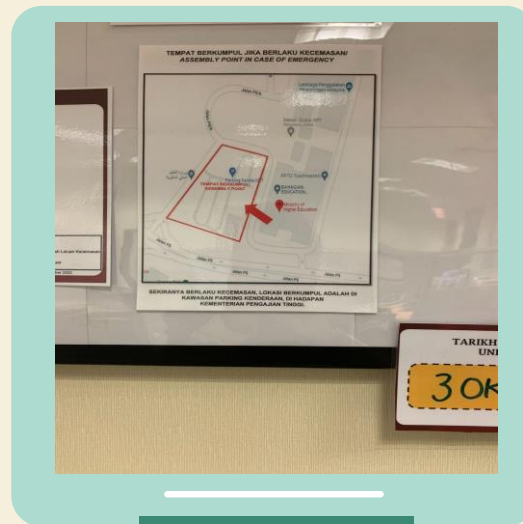
**KESELAMATAN
PERSEKITARAN
&
PELAN TINDAKAN
KECEMASAN ZON OMEGA**

02

KESELAMATAN PERSEKITARAN



Sebelum



Selepas

Unit Integriti juga peka dengan komponen keselamatan. Oleh demikian, pelan sekiranya berlaku kecemasan telah disediakan. Lokasi tempat berkumpul sekiranya berlaku kecemasan adalah kawasan parking kereta di hadapan bangunan KPT.

LABEL 'KELUAR' DI LALUAN KECEMASAN



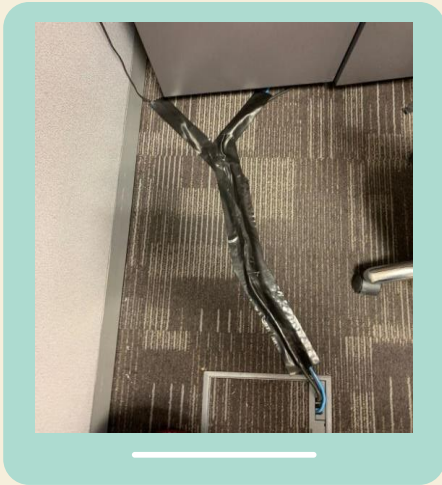
Sebelum



Selepas

Unit Integriti juga melengkapkan lagi pejabat dari segi aspek keselamatan dengan melekatkan label 'KELUAR' pada dinding di sepanjang laluan keluar ke tempat berkumpul sekiranya berlaku kecemasan mengikut format sebagaimana digariskan di dalam panduan pelaksanaan EKSA KPT.

KESELAMATAN PERSEKITARAN



Pendawaian elektrik dan telefon dikemaskan untuk menjamin suasana kerja yang selamat.

TANDA AMARAN



Tanda-tanda amaran di sekitar Zon Omega

ALAT PEMADAM API



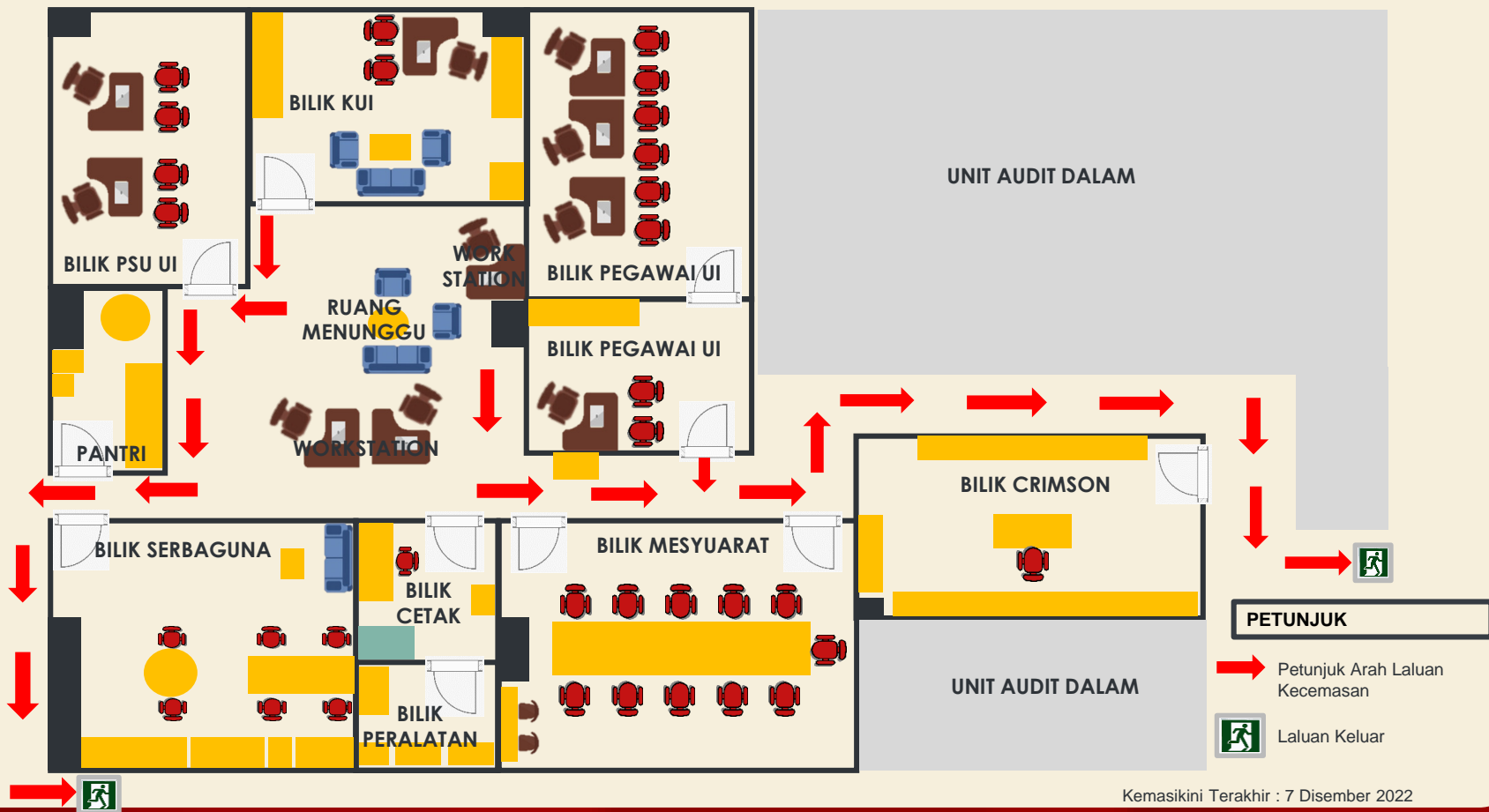
Tatacara Penggunaan Alat Pemadam Api telah ditampal bersebelahan gegelung hos pemadam api. Namun, Pemadam Api sedang dalam tindakan perolehan oleh Bahagian Khidmat Pengurusan KPT.

LAMPU KECEMASAN

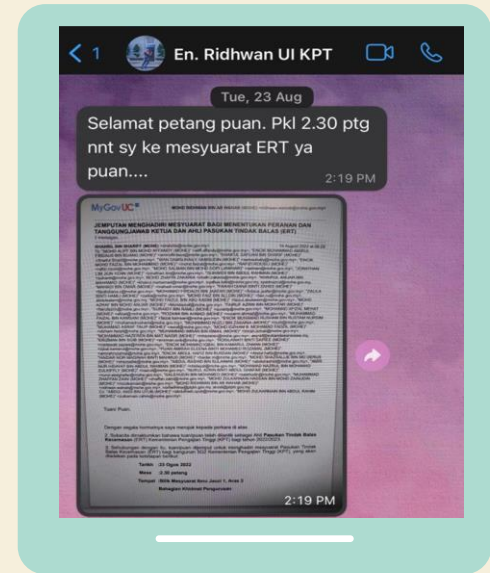
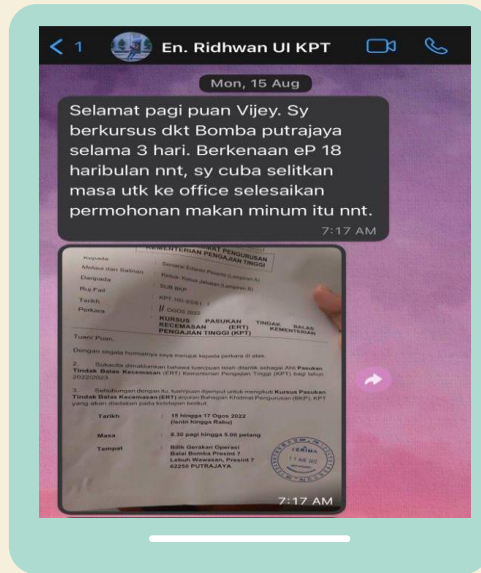
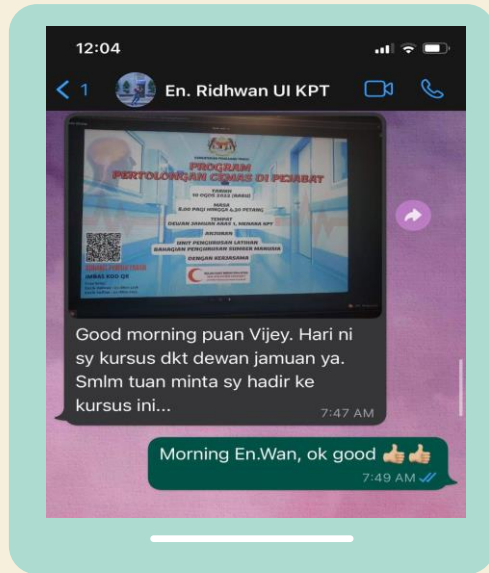


Lampu kecemasan Zon Omega diselenggara dan berfungsi dengan baik

PELAN LALUAN KECEMASAN UNIT INTEGRITI



PELANTIKAN DAN LATIHAN PEGAWAI TINDAK BALAS KECEMASAN ZON OMEGA



Pegawai Tindak Balas Kecemasan Zon aktif menghadiri latihan berkaitan Pengurusan Kecemasan.

**PENGASINGAN
&
PEMULANGAN ASET**

03

PENGASINGAN & PEMULANGAN ASET



- i). Perabot yang rosak dan tidak diguna pakai diasingkan di satu sudut dalam Bilik Crimson Unit Integriti.
- ii). Perabot-perabot tersebut dilabelkan.
- iii). Pegawai juga mengambil tindakan dengan menghantar emel ke bahagian yang bertanggungjawab.

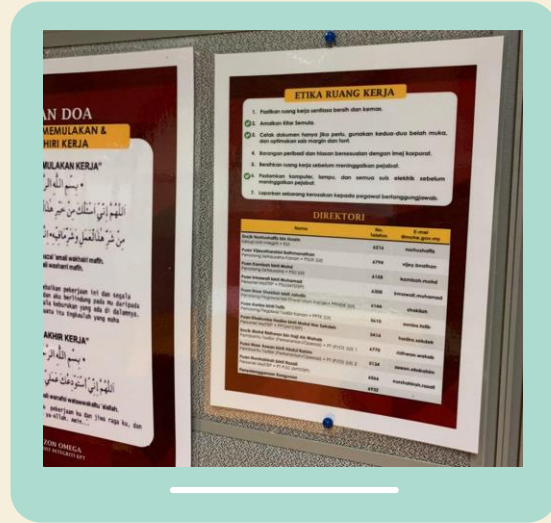
**AKTIVITI PENJIMATAN
TENAGA ZON OMEGA**

04

1. NOTIS PENJIMATAN TENAGA



Notis penjimatan tenaga telah ditampal di semua bilik guna sama dan bilik pegawai

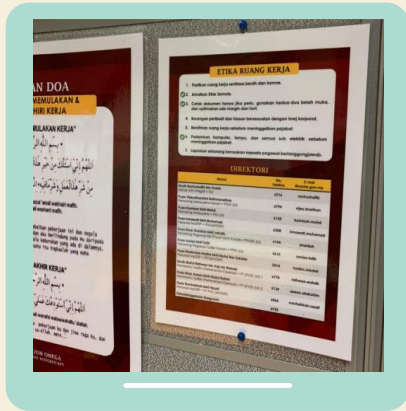


Peringatan mengenai penjimatan tenaga melalui pepadaman semua peralatan dan lampu telah ditampal di semua ruang kerja pegawai.

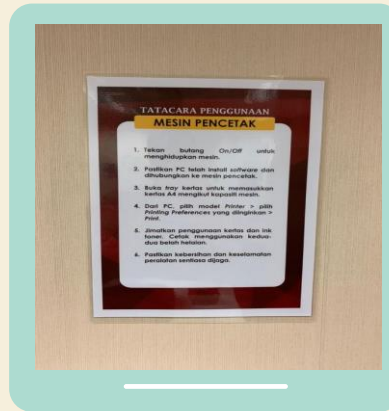
2. PENGGUNAAN LAMPU/PERALATAN JIMAT TENAGA

Lampu dan penghawa dingin Zon Omega akan dipadamkan secara automatik pada pukul 6.00 petang setiap hari.

3. PENJIMATAN KERTAS



Peringatan mengenai penjimatan kertas melalui cetakan dua belah muka telah ditampal di semua ruang kerja pegawai.



Peringatan mengenai penjimatan kertas melalui cetakan dua belah muka telah ditampal di tatacara penggunaan mesin pencetak.



Zon Omega telah diisytiharkan sebagai Zon Jimat Kertas dan semua pegawai digalakkan menggunakan e-mel untuk urusan rasmi dan surat-menyurat.

4. PENJIMATAN AIR



Notis penjimatan air telah ditampal berhampiran sinki di tandas Zon Omega.

5. KEMPEN KITAR SEMULA PERINGKAT ZON OMEGA



Sudut Kitar Semula Zon Omega.



Kempen Kitar Semula Surat Khabar Zon Omega.

**AKTIVITI PENAMBAHBAIKAN
ZON OMEGA**

05

1. PENYELENGGARAAN RANGKA DAN PENUTUP SILING

----- Forwarded message -----

From: MOHD RIDHWAN BIN AB WAHAB (MOHE) <ridhwan.wahab@mohe.gov.my>

Date: Mon, 19 Sept 2022 at 11:21

Subject: MEMOHON PENYELENGGARAAN RANGKA DAN PENUTUP SILING DI UNIT INTEGRITI KPT ARAS 1

To: <fm5g2@emproserve.com>

Cc: VIJEYATHARZHINI A/P BATHMANATHAN (MOHE) <vijev.bnathan@mohe.gov.my>, KAMISAH BINTI MOHD (MOHE) <kamisah.mohd@mohe.gov.my>, ASNIZA BINTI TALIB (MOHE) <asniza.talib@mohe.gov.my>, NOOR SHAKILAH BINTI JALUDIN (MOHE) <shakilah@mohe.gov.my>, NOOR AZEAN BINTI ABDUL RAHIM (MOHE) <azean.abdrahlim@mohe.gov.my>, IRMAWATI BINTI MUHAMAD (MOHE) <irmawati.muhamad@mohe.gov.my>

Assalamualaikum,

Tuan,

Merujuk perkara di atas, terdapat beberapa tempat di Unit Integriti, KPT di Aras 1, mempunyai masalah berkenaan kekemasan bagi penutup siling di Unit Integriti.

2. Antara masalah yang dikenalpasti adalah seperti:

- i. Ketidakrataan struktur yang jelas dapat dilihat dengan mata kasar.
- ii. Kesan seperti kesan air pada siling
- iii. Penutup aircond dan siling yang tidak ditutup dengan sempurna.

3. Berikut juga disertakan lampiran gambar yang berkaitan.

4. Oleh yang demikian, Unit Integriti, KPT di Aras 1 memohon agar pihak penyelenggaraan fasiliti (Emproserve) dapat menyelenggara perkara yang disenaraikan di atas.

Perhatian dan bantuan daripada pihak tuan amatlah dihargai serta disertai dengan ucapan terima kasih

Sekian.

--

"WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030"

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Mohd Ridhwan bin Haji Ab Wahab
Unit Integriti
Kementerian Pengajian Tinggi
Tel. 03-8870 6770
Emel : ridhwan.wahab@mohe.gov.my

5 Attachments • Scanned by Gmail



2. PERMOHONAN PETI KESELAMATAN KUNCI

PERMOHONAN PETI KESELAMATAN KUNCI UNTUK KEGUNAAN PEJABAT UNIT INTEGRITI Inbox x



MOHD RIDHWAN BIN AB WAHAB (MOHE)

to SHAMMANEE, RAGINI, SITI, VIJEYATHARZHINI, KAMISAH, ASNIZA, NOOR, me

Mon, 19 Sept, 09:21



Malay > English [Translate message](#)

[Turn off for: Malay x](#)

Salam sejahtera,

Puan,

Merujuk perkara di atas. Unit Integriti seyogianya ingin memohon **Peti Keselamatan Kunci** daripada Seksyen Pengurusan Aset bagi memastikan penyimpanan kunci pejabat ini adalah dalam keadaan rapi dan terkawal. Penggunaan Peti Keselamatan Kunci ini juga menepati Arahan Keselamatan yang perlu dipatuhi oleh pejabat-pejabat Kerajaan.

Justeru itu, Unit Integriti memohon agar Seksyen Pengurusan Aset dapat membantu di dalam perkara ini jua.

Perhatian dan tindakan daripada pihak puan amatlah dihargai serta diiringi dengan ucapan ribuan terima kasih.

Sekian.

--

"WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030"

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Mohd Ridhwan bin Haji Ab Wahab

Unit Integriti

Kementerian Pengajian Tinggi

Tel: 03-8870 6770

Emel : ridhwan.wahab@mohe.gov.my

3. ADUAN KESAN WATERMARK PADA SILING

Re: FW: KESAN WATERMARK PADA SILLING DI UNIT INTEGRITI KPT External Inbox x

MOHD RIDHWAN BIN AB WAHAB (MOHE)
to Amanina, fm5G2, ASNIZA, VIJEYATHARZHINI, KAMISAH, me, NOOR

Wed, 7 Dec, 11:24 (9 days ago) ☆ ↶ ⋮

Turn off for: Malay x

Assalamualaikum dan Selamat Sejahtera,

Unit Integriti mengambil maklum berkenaan perkara tersebut.

2. Walaubagaimanapun, Unit Integriti juga ada membuat satu lagi aduan berkenaan watermark di Bilik Ketua Unit Integriti dan pihak penyelenggara hanya menggantikan panel siling daripada Bilik Peralatan Unit Integriti ke Bilik Ketua Unit Integriti.
3. Unit Integriti memohon agar pihak tuan dapat menyelesaikan punca berlakunya watermark tersebut dan menggantikan panel-panel yang mengalami kesan watermark tersebut.
4. Lampiran disertakan gambar panel yang diambil daripada Bilik Peralatan Unit Integriti. Dimohon juga agar pihak tuan dapat menutup bahagian tersebut dengan panel yang baru.

Segala perhatian pihak tuan disertai dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

On Tue, 6 Dec 2022 at 17:37, Amanina Azhar <amanina.enproserve@gmail.com> wrote:
Assalamualaikum dan Selamat Sejahtera,

PEMAKLUMAN SIAP KERJA DI ARAS 1, UNIT INTEGRITI
Di sini saya ingin memaklumkan bahawa aduan berkaitan kesan watermark pada siling di aras 1, Unit Integriti telah selesai dijalankan. Aduan telah dibuka di dalam sistem aduan kami dan nombor aduan tersebut adalah T222000291. Dilampirkan bersama gambar-gambar semasa kerja-kerja penggantian siling tersebut.

Segala kesulitan amatlah dikesali dan kerjasama dari pihak tuan amatlah kami hargai.

Terima kasih.

On Mon, Dec 5, 2022 at 9:00 AM <fm5G2@enproserve.com.my> wrote:

From: MOHD RIDHWAN BIN AB WAHAB (MOHE) <ridhwan.wahab@mohe.gov.my>
Sent: Friday, 2 December 2022 5:05 pm

4. PERMOHONAN PENGEMASKINIAN PAPAN TANDA NAMA UNIT

PERMOHONAN PENGEMASKINIAN PAPAN TANDA NAMA UNIT INTEGRITI, KPT DI ARAS 1

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Dimaklumkan bahawa papan tanda di lokasi belakang pintu Aras 1 masih tertera Unit Undang-undang. Sehubungan dengan itu, dimohon kerjasama pihak tuan untuk membuat pengemaskinian berdasarkan nama unit semasa. Bersama-sama ini disertakan gambar berkaitan untuk makluman tuan jua.

Sekian, terima kasih.

"WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030"
"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

"Saya yang menjalankan amanah"

Noor Azean

(NOOR AZEAN BINTI ABDUL RAHIM)

Unit Integriti

Kementerian Pengajian Tinggi

☎ : 03-88705134

✉ : azean.abdrahlim@mohe.gov.my

Peringatan

Pengguna Perkhidmatan MyGovUC 2.0 adalah bertanggungjawab melindungi kerahsiaan data/maklumat Rahsia Rasmi Kerajaan. Adalah diingatkan agar pengguna sentiasa peka dengan SEMUA peraturan, arahan keselamatan dan pekelling semasa yang berkuatkuasa bagi semua pengendalian data/maklumat Rahsia Rasmi Kerajaan yang berkaitan.

One attachment • Scanned by Gmail



5. PERMOHONAN MEMBAIKI KEROSAKAN PANEL KAYU PADA DINDING

PADA DINDING

MEMOHON MEMBAIKI KEROSAKAN PANEL KAYU PADA DINDING DI UNIT INTEGRITI ARAS 1 KPT External Inbox x



MOHD RIDHWAN BIN AB WAHAB (MOHE)

to fm5G2, ASNIZA, KAMISAH, VLJYATHARZHINI, me, NOOR ▾

Mon, 5 Dec, 16:09 (11 days ago)



Malay ▾ > English ▾ [Translate message](#)

[Turn off for: Malay x](#)

Assalamualaikum,

Tuan,

Dimaklumkan terdapat kerosakan pada panel kayu dinding di Unit Integriti, Aras 1 KPT.

2. Oleh yang demikian, dimohon pihak teknikal Enproserve untuk membaik pulih panel tersebut.

3. Kedudukan panel tersebut ialah di Bilik Mesin.

4. Segala perhatian dan tindakan pihak tuan berhubung perkara ini amatlah dihargai.

Sekian, terima kasih

--

Mohd Ridhwan bin Haji Ab Wahab

Unit Integriti

Kementerian Pendidikan Tinggi

Tel: 03-8870 6770

Emel: ridhwan.wahab@mohe.gov.my



Peringatan





Pengguna Perkhidmatan MyGovUC 2.0 adalah bertanggungjawab melindungi kerahsiaan data/maklumat Rahsia Rasmi Kerajaan. Adalah diingatkan agar pengguna sentiasa peka dengan SEMUA peraturan, arahan keselamatan dan pekeliling semasa yang berkuatkuasa bagi semua pengendalian data/maklumat Rahsia Rasmi Kerajaan yang berkaitan.


One attachment • Scanned by Gmail



6. ADUAN KEROSAKAN PENUTUP SILING BILIK KETUA UNIT INTEGRITI DAN KETIDAKRATAAN KARPET DI UNIT INTEGRITI

KEROSAKAN PENUTUP SHILING BILIK KETUA UNIT INTEGRITI DAN JUGA KETIDAKRATAAN PADA KARPET DI UNIT INTEGRITI ARAS 1 KPT External Inbox x  

 **MOHD RIDHWAN BIN AB WAHAB (MOHE)**
to amanina.enproserve@gmail.com, fm5G2, ASNIZA, KAMISAH, VIJEYATHARZHINI, me Tue, 6 Dec, 15:21 (10 days ago)   

 Malay > English Translate message Turn off for: Malay x

Assalamualaikum



Tuan,



Dimaklumkan terdapat kerosakan pada panel penutup siling yang agak ketara di Unit Integriti Aras 1.

- Oleh yang demikian, dimohon agar pihak tuan dapat mengenalpasti, membaiki dan menggantikan panel penutup siling tersebut.
- Untuk makluman pihak tuan juga, beberapa bulan yang lalu pihak tuan ada menggantikan panel kerana masalah yang sama. Walaubagaimanapun masalah kerosakan kesan air masih berlaku dan kerosakan yang lebih ketara dapat dilihat berlaku pada panel tersebut.
- Untuk makluman pihak tuan juga, struktur karpet pada laluan di Unit Integriti didapati tidak rata.
- Oleh yang demikian, dimohon agar pihak tuan dapat membaiki karpet tersebut supaya keadaan karpet sekata kerana dibimbangi akan berlaku kemalangan jika dibiarkan begitu sahaja.
- Berikut disertakan gambar kerosakan yang tersebut di "attachment".
- Segala perhatian dan tindakan daripada pihak tuan berkenaan perkara ini amatlah dihargai dan disertai ucapan terima kasih.

Sekian.

Peringatan
Pengguna Perkhidmatan MyGovUC 2.0 adalah bertanggungjawab melindungi kerahsiaan data/maklumat Rahsia Rasmi Kerajaan. Adalah diingatkan agar pengguna sentiasa peka dengan SEMUA peraturan, arahan keselamatan dan pekeliing semasa yang berkuatkuasa bagi semua pengendalian data/maklumat Rahsia Rasmi Kerajaan yang berkaitan.

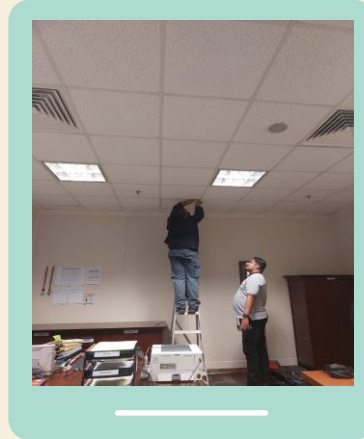
2 Attachments • Scanned by Gmail  



3. AKTIVITI PEMBAIKIAN PENUTUP AIRCOND DAN SILING



Sebelum



Selepas



- i) Membaiki dan menukar penutup aircond dan siling yang tidak sempurna.

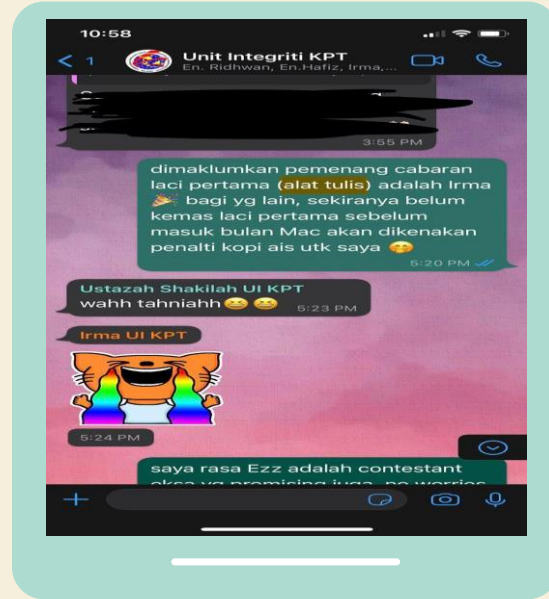
**PROGRAM PENGIKTIRAFAN
EKSA PERINGKAT
ZON OMEGA**

06

PROGRAM PENGIKTIRAFAN EKSA PERINGKAT ZON OMEGA

- i). Mengadakan pertandingan dalaman seperti laci, bilik, ruang kerja, sudut peribadi serta kreativiti dan inovasi terbaik.
 - ii). Merencanakan lagi aktiviti EKSA secara tidak langsung agar pegawai terlibat dalam aktiviti EKSA.
-

1. PERTANDINGAN LACI ALAT TULIS TERBAIK



Pemenang Laci Alat Tulis Terbaik :
Puan Irmawati binti Muhamad

2. PERTANDINGAN BILIK TERBAIK



Pemenang Bilik Terbaik :
Encik Mohd Ridhwan bin Haji Ab Wahab (Bilik Crimson)

3. PERTANDINGAN RUANG TERBAIK



Pemenang Ruang Kerja Terbaik :
Puan Asniza binti Talib

4. PERTANDINGAN SUDUT PERIBADI TERBAIK



Pemenang Sudut Peribadi Terbaik :
Puan Vijeyatharzhini Bathmanathan

6. PENYAMPAIAN HADIAH KEPADA PEMENANG



Penyampaian hadiah kepada pemenang bilik dan ruang kerja terbaik oleh Pegawai Kualiti dan Inovasi Zon Omega

**SESI LAWATAN TANDA ARAS
EKSA OLEH KOLEJ
KOMUNITI KUALA LANGAT**

07



Sesi Taklimat Lawatan Tanda Aras Ekosistem Konduksif Awam (EKSA) disampaikan oleh Puan Kamisah (Pegawai Kualiti dan Inovasi).



**Lawatan EKSA di
Unit Integriti, Aras 1**



Sesi penyampaian suguhati kepada wakil Kolej Komuniti Kuala Langat



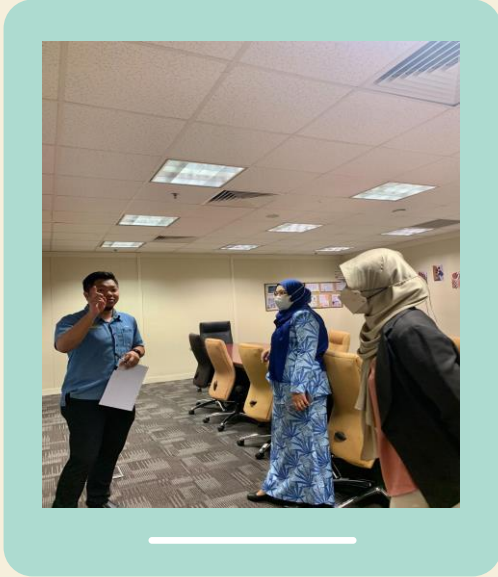
Sesi bergambar bersama wakil Kolej Komuniti Kuala Langat.

**AUDIT DALAMAN EKSA
BILANGAN 2 PERINGKAT
KEMENTERIAN PENDIDIKAN
TINGGI (KPT)**

08



Audit Dalaman EKSA Komponen A



Audit Dalaman EKSA Komponen B



Audit Dalamn EKSA Komponen C



Audit Dalaman EKSA Komponen D & E

INFORMASI/HEBAHAN

09

INFORMASI/HEBAHAN

KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI

JOM EKSA!

UNIT INTEGRITI
KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI

5 CARA UNTUK RECYCLE DAN GO GREEN

- REUSE : GUNA SEMULA BOTOL MINUMAN
- REDUCE : KURANGKAN PENGGUNAAN ELEKTRIK
- RECYCLE : KITAR SEMULA KOTAK DAN KERTAS
- REFUSE : KATAKAN TIDAK PADA BEG PLASTIK
- REFUSE : KATAKAN TIDAK PADA BEKAS TIDAK MESRA KITAR SEMULA

BERSAMA KITA MEMBUDAYAKAN AMALAN HIJAU

BULETIN EKSA

10

BULETIN EKSA



Buletin EKSA Unit Integriti KPT
Siri 1 / 2022

MESYUARAT EKSA

Mesyuarat EKSA kali pertama telah diadakan pada 17 Jun 2022 di Bilik mesyuarat Unit Integriti.



Mesyuarat ini telah melibatkan semua ahli jawatankuasa EKSA Zon Omega Unit Integriti KPT. Tujuan mesyuarat diadakan bagi membincangkan kaedah untuk mengekalkan suasana persekitaran dan budaya kerja yang bersih dan positif.

Antara hasil perbincangan mesyuarat adalah :

- ✓ Penetapan warna tema di Zon Omega iaitu Maroon.
- ✓ Penetapan hari gotong-royong EKSA iaitu pada setiap hari jumaat setiap bulan.
- ✓ Perbincangan carta perbatuan bagi melaksanakan aktiviti-aktiviti EKSA di Unit Integriti.

BULETIN EKSA



KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI

Buletin EKSA Unit Integriti KPT
Siri 2/ 2022

SEBELUM



GOTONG ROYONG EKSA


- ✓ Mengemas dan menyelaraskan Bilik Stor Unit.
- ✓ Barang-barang seperti peralatan tulis dikemas dan diletak mengikut jenis serta dilabelkan dengan nama dan saiz.
- ✓ Barangan yang telah tidak diguna pakai juga telah diasingkan dan dikeluarkan daripada Bilik Stor Unit Integriti.

SELEPAS



UNIT INTEGRITI KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI
Telefon: 03-8870 6770 | Emel: integriti.kpt@mohe.gov.my

BULETIN EKSA



KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI

Buletin EKSA Unit Integriti KPT Siri 3 / 2022



Sesi audit dalaman yang pertama pada 25 Ogos 2022.



SEBELUM

**TINDAKAN SUSULAN
TEGURAN AUDIT EKSA
PERINGKAT KPT**

Unit Integriti menerima teguran daripada pihak audit dalaman EKSA Siri I untuk memohon peti keselamatan kunci daripada Seksyen Pengurusan Aset.



SELEPAS

Pembaik pulih kerosakan dilakukan pada 22 September 2022.



UNIT INTEGRITI KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI
Telefon: 03-8870 6770 | Emel: integriti.kpt@mohe.gov.my

BULETIN EKSA



Buletin EKSA Unit Integriti KPT
Siri 4 / 2022

PROGRAM PENGIKTIRAFAN EKSA PERINGKAT ZON OMEGA



Pemenang Ruang Kerja
Terbaik:
Puan Asniza binti Talib



Pemenang Sudut Peribadi Terbaik:
**Puan Vijeyatharzhini
Bathmanathan**



Pemenang Laci Alat
Tulis Terbaik :
**Puan Irmawati binti
Muhamad**

Program Pengiktirafan EKSA peringkat Zon Omega ini telah dijalankan pada 28 September 2022 bagi menyemarakkan lagi semangat pegawai-pegawai di Unit Integriti dalam mengekalkan suasana kondusif, selamat dan selesa di Pejabat.



Pemenang Kreativiti dan Inovasi Terbaik:
Puan Nurshahirah binti Razali



Pemenang Bilik
Terbaik:
**Encik Mohd Ridhwan
bin Haji Ab Wahab
(Bilik Crimson)**



Penyampaian hadiah kepada pemenang bilik dan ruang kerja terbaik oleh Pegawai Kualiti dan Inovasi Zon Omega

UNIT INTEGRITI KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI
Telefon: 03-8870 6770 | Email: integriti.kpt@moe.gov.my

BULETIN EKSA



Buletin EKSA Unit Integriti KPT
Siri 5/ 2022

LAWATAN TANDA ARAS EKSA ZON OMEGA

UNIT INTEGRITI
KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI



LAWATAN TANDA ARAS EKSA OLEH
KOLEJ KOMUNITI KUALA LANGAT KE
UNIT INTEGRITI, KPT



BULETIN EKSA



KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI

Buletin EKSA Unit Integriti KPT
Siri 6 / 2022

Audit Dalaman EKSA Bilangan 2 Peringkat Kementerian Pendidikan Tinggi (KPT)



Audit Dalaman EKSA Komponen A, B, C, D & E



UNIT INTEGRITI KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI
Telefon: 03-8870 6770 | Emel: integriti.kpt@mohe.gov.my